



PROGRAMME de FORMATION

FACILITATION GRAPHIQUE



Christelle PILLOT- elixirsdevies.fr
06 76 72 91 77



Pourquoi se former à la facilitation graphique ?

6

Bénéfices de la PENSÉE VISUELLE

1 PERMET UNE VISION D'ENSEMBLE



2 DONNE PLUS d'IMPACT



3 BOOSTE la CRÉATIVITÉ



4 FACILITE la PRISE de DÉCISION

Plus d'engagement



5 FAVORISE les ÉCHANGES



6 DONNE plus de CLARTÉ





- Objectifs pédagogiques :
 - Apprendre les techniques de dessin adaptées pour la prise de notes en réunion ou la facilitation des moments collectifs.
 - Construire une boîte à outils personnalisée
 - Savoir représenter visuellement des idées, une situation, un débat avec un vocabulaire graphique de base.
 - Être en mesure d'utiliser des modèles de représentation.
- Durée : 2 journées + 1 journée 2 à 3 mois après le J2
- Public :

Toute personne animant ou participant à des réunions, séminaires, conférences et workshops.
Accessible à tous sans pré-requis en dessin.
- Groupe jusqu'à 8 participants
- Matériel fourni : livret participant fourni avec des pictos et matrices visuelles.



Programme

JOUR 1

- **Présentation** du programme, des objectifs, recueil des attentes.
- **Le pouvoir du visuel**
 - Le double encodage
 - Prendre des notes imagées mémorables
 - Maîtriser les formes de base et les 5 éléments du sketchnoting
 - Elaborer son alphabet visuel et découvrir son style (connecteurs, puces, contenants, bannières, personnages, pictogrammes, couleurs)
 - Apprendre à combiner les icônes
- **Créer des messages graphiques clairs**
 - Apprendre à filtrer l'essentiel
 - Synthétiser les messages clés sous forme graphique
 - Composer, assembler les éléments et clarifier la pensée
 - Appliquer la facilitation graphique à différents contextes d'utilisation (mindmapping, scribing, sketchnoting)



Programme

JOUR 2

- Construire son vocabulaire professionnel personnalisé
 - Définir ses besoins et créer sa bibliothèque adaptée à son univers professionnel
- Créer des synthèses graphiques impactantes
 - S'entraîner à la prise de notes visuelles
 - Argumenter, défendre une idée, convaincre à l'aide d'un schéma
 - Résoudre les problèmes en images
 - Réaliser un brainstorming visuel
 - Présenter un projet complexe à l'aide de matrices visuelles

Programme



JOUR 3

de préférence de 2 à 3 mois
après le J1 et J2

- Retour d'expérience sur les pratiques mises en place : Ce qui fonctionne, ce qui nécessite d'être travaillé et développé plus spécifiquement.
 - Partages, conseils et astuces selon les besoins du groupe
- Enrichir son vocabulaire professionnel
 - Définir ses nouveaux besoins et compléter son langage visuel
- Développer ses techniques de lettrage
 - Jouer sur la taille, le style, et les effets visuels selon les contextes pour hiérarchiser les messages sans perdre en rapidité
- S'entraîner à réaliser des captures graphiques dans différents champs d'application
 - Se perfectionner dans la synthèse graphique
 - Savoir capturer un échange en direct
 - Animer des réunions motivantes et constructives avec des paperboards animés.
- BILAN

